2026학년도 스포츠학부 동계스포츠
과 업 지 시 서

2026. 10.

입찰담당	구매관재팀	한 윤 정	031-330-6716	yjhan2@mju.ac.kr

Ⅰ 과업 개요

○ 행 사 명 : 2026학년도 스포츠학부 동계스포츠
○ 기　　간 : 2026년 12월 15일(화) ~ 12월 17일(목) [2박 3일]
○ 지　　역 : 정선 하이원리조트
○ 인　　원 : 총 60명
- 학　생 : 49명
- 인솔자 : 11명
※ 참가인원은 학교 사정에 따라 변동될 수 있음

Ⅱ 과업 세부사항

1. 실습 일정

○ 실습 일정은 2026년 12월 15일부터 17일까지 2박 3일간이며, 세부 일정은 [별첨 1]과 같다.

2. 실습 인원

○ 실습 인원(이하 “참가자” 라 한다.)은 인솔자 11명, 학생 49명을 포함한 60명으로 한다. 다만, 참가자는 학교 사정에 따라 변동될 수 있다.

3. 실습 경비

○ 실습 경비는 교통비(왕복 버스 임차비, 통행료, 유류비, 주차비 등), 숙식비(숙박비, 식대 등), 스키 이용 비용(장비 대여비, 리프트 사용료 등), 업체 수수료, 상해 보험료 등 지상비 일체를 포함한다.

4. 교통(버스)

① 실습 기간 중 차량은 45인승 버스 2대로 한다.

② 버스는 냉난방 시설이 완비된 출고 5년 미만의 종합보험 가입 차량이어야 하며, 다음 각 호를 충족하여야 한다.

가. 입석이나 보조 좌석 사용은 불가하며 반드시 참가자 수에 맞도록 안전벨트가 구비된 좌석을 제공하여야 한다.

나. 현지에서 버스가 고장 등으로 계속 운행할 수 없을 경우 즉시 대체 차량을 이용하여 실습에 지장이 없도록 하여야 한다.

다. 운전기사는 해당 차종 면허가 있고, 운전경력이 5년 이상인 자로 탐방 기간 중 최적화된 동선을 운행할 수 있어야 하며, 업체는 운전기사의 건강, 신원 및 작업규율 준수에 대하여 일체의 책임을 진다.

라. 학교는 실습 기간 중 업체와 합의된 공식 일정 종료 후 버스를 요구하지 아니한다.

5. 숙소

① 숙소는 스키 교육 일정을 고려하여 하이원 내에 위치하여야 하며 유흥가, 공사장 등 유해하거나 위험한 장소 주변이 아닌 곳이어야 한다.

② 실습 참가자 전원이 동시 숙박이 가능하여야 하며, 숙소 배정은 아래와 같다.

구 분	항 목		횟 수	수 량	비 고
숙 소	인솔자	인솔자 숙소	2박	5실	
	학 생	남학생 : 25명		3실	
		여학생 : 24명		3실	

③ 각 숙소 별 냉난방이 가능하여야 하고 샤워실(욕실)이 완비되어야 한다.

④ 숙소(방)는 침대 혹은 온돌로 하되, 침구류는 1인 1조 (베개, 이불, 매트) 이상 충분히 지급되어야 한다.

⑤ 업체는 참가자 전원을 수용하여 실습 기간 중 운영 본부 및 입·퇴소식, 이론교육을 하기 위해 2박 3일동안 학교 전용으로 사용가능한 강당을 학교에게 제공하여야 한다.

6. 식사

① 실습 기간 중 식사는 참가자의 나이 및 특성을 고려하여 불편함이 없도록 적정 칼로리를 섭취할 수 있는 수준으로 적기에 제공하여야 한다.

② 식사는 실습 첫날 중식부터 마지막 날 조식까지 총 7식을 1식 1인당 12,000원 이내에서 업체가 적절하게 조정하여 아래와 같이 제공되어야 한다.

일 시	식사 구성		
	조 식	중 식	석 식
12/15	미포함	포함	포함
12/16	포함	포함	포함
12/17	포함	포함	미포함

③ 업체는 실습 참가자들이 알레르기, 종교적 사유 등으로 인하여 섭취를 금하는 음식에 대하여 사전 확인 후 현지식 선정 시 반영하여야 한다.

④ 업체는 실습 기간 동안 식사에 관련된 식중독 등 각종 사고 발생시 모든 책임을 진다.

7. 강사 자격 기준

① 설상 지도 및 교육과정의 일체는 박사 출신 LV.3 이상의 지도자가 실질적인 강습에 참여하여 제대로 된 이론과 실습교육을 진행해야 한다.

② 상기 강사 자격 기준을 증명할 수 있는 관련 서류(자격증 사본, 박사 수료증 등)를 학과사무실에 제출해야 한다.

8. 사전교육 진행 (실내스키장)

① 업체는 학교의 동계스포츠 수업의 원활한 진행을 위하여 실내스키장에서 사전교육을 전원 2시간 동안 진행하여야 한다.

② 실내스키장은 안전을 위해 명지대 자연캠퍼스를 기준으로 반경 10Km 이내에 위치하여야 한다.

③ 업체는 학교의 동계스포츠 수업 사전교육을 위하여 아래 각 호의 내용을 참고하여 참가자 전원에게 제공하여야 한다.

1. 강사 자격 기준에 부합하는 강사가 실내스키장에서 기본자세, 장비 탈부착 방법, 기초안전교육 및 기술 교육 실시
2. 스키, 보드 장비 및 보호헬멧 제공
3. 장갑 및 개인 소모품은 학생 개인 부담
4. 사전교육에 필요한 왕복 교통편은 업체에서 별도로 버스를 대절하여 제공하여야 한다.

9. 수업 진행

○ 업체는 학교의 동계스포츠 수업 진행을 위하여 아래 각 호의 내용을 참고하여 참가자 전원에게 제공하여야 한다.

1. 스키장 내 리프트 이용권
2. 스키 및 보드 장비, 보호구(헬멧 / 엉덩이 / 무릎 / 팔꿈치 보호대)
3. 스키 및 보드 의복 (상의, 하의)
4. 보드 장비의 추가 금액(10,000원) 및 장갑은 학생 개인 부담
5. 하이원에서 진행되는 수업에서는 강사 6인 배정

6. 2일차 이론수업 장소 (강당)
7. 3일차 오후 시험 장소 (강당)
8. 모든 차시의 스키교육은 3시간 이상 진행

10. 실습 일정 수행 및 변경

① 업체는 현지 상황을 사전에 파악하여 실습 진행에 차질이 없도록 하여야 하며, 당초 계획된 실습지가 휴관, 공사 등으로 이용이 불가하게 된 경우 학교와 협의를 거쳐 대체할 장소, 일정 조정 등 대책을 마련하여야 한다.

② 일정 변경 또는 참가자의 미참여로 인하여 사용하지 아니한 장비 대여료는 실습 종료 후 학교에 환입하여야 한다.

11. 보험가입

① 업체는 참가자 전원에 대한 상해보험에 가입하여야 하며 보상금액은 1억 원을 기준으로 하고 기타 부가 조건은 아래 사항 이상으로 가입해야 한다.

(단위:천원/1인당)

구 분	사망	후유장애	상해입원 치료비	상해통원 치료비	상해처방 조제의료비	비급여 도수치료	비급여 MRI	일반배상	휴대폰 손해
금 액	100,000	100,000	10,000	250	50	3,000	3,000	5,000	500

② 참가자의 상해보험 가입 증빙자료를 출발 7일 전까지 학교에 제출하여야 한다.

12. 안전사고

① 실습 중 불의의 사고나 환자 발생 시 업체는 학교의 인솔자의 지시에 따라 신속히 인근 병원을 통하여 치료할 수 있도록 조치하여야 한다.

② 사고로 발생 되는 모든 비용은 완치 시까지 업체에서 부담한다.

13. 계약 양도 금지

○ 업체는 계약의 일부 또는 전부를 타인에게 양도할 수 없다. 다만, 현지에서의 현장 체험 진행상 부득이 계약 일부를 타인에게 양도할 경우에도 이 계약이행의 책임은 업체에게 있다.

14. 용역대가 지급

○ 본 용역의 대가는 실습 종료 후 업체의 청구일로부터 14일 이내에 일괄 지급한다. 다만, 실습의 원활한 진행을 위하여 숙박 등 예약을 위한 비용 및 기타 용역수행을 위해 선금이 필요하다고 판단되는 항목에 대하여 학교는 계약금의 최대 50%를 선금으로 지급할 수 있다. 이 경우 업체는 사전에 선금 사용계획서를 학교에 제출하여야 한다.

15. 선금

○ 업체가 선금 지급을 요청하는 경우 학교가 요청하는 별도 서식, 통장 사본, 국세 및 지방세 납세 증명서, 선급금(이행)보증보험 증권을 학교에 제출하여야 하고 제출일로부터 14일 이내에 지급하되, 업체는 학교가 요청하는 별도 서식 및 지출 증빙자료를 현장 체험 종료 후 잔금 청구 전까지 학교에 제출하여야 한다.

16. 계약 해석의 우선순위

○ 이 계약 해석에 있어서 상호의견이 불일치하거나, 이 조건에 규정하지 아니한 문제가 발생하였을 때는 상호 협의하여 결정하되, 이견이 있을 경우는 학교의 의견에 따른다.

17. 계약 해지 및 손해배상

① 실습을 진행함에 있어 업체의 부주의, 무성의, 태만, 계약 위반

등으로 문제가 발생하였거나 업체가 학교에 제출한 모든 문서의 전체 혹은 일부 내용이 허위로 판명될 경우 업체는 민·형사상 책임과 손해배상 책임을 진다.

② 천재지변, 기상이변 등 학교의 의사와 관계없이 실습이 불가능하게 된 경우 본 계약은 자동 해지되며 업체는 이로 인한 일체의 비용을 학교에 청구할 수 없다.

18. 기타

○ 업체는 본 계약 체결 시 다음 각 호의 문서를 학교에 제출하여야 하며 제 2호 내지 제 5호에 해당하는 문서에는 소요비용이 명시되어야 한다.

1. 용역착수계
   - 용역이행세부계획
2. 용역세부견적서(학교가 제공한 양식)
3. 차량(버스) 예약 관련 증빙 문서
4. 숙박 장소 예약 증빙 문서
5. 업체 명의의 통장 사본

○ 본 과업 내용은 당일 현장 상황, 기상 여건 및 인솔자의 판단에 따라 필요시 일정이 조정될 수 있다.

[별첨 1]

◈ 동계스포츠 교육 일정표

- 교육일시 : 2026년 12월 15일(화) ~ 17일(목)

<table>
<tr><th>시 간</th><th>12월 15일 (화)</th><th>12월 16일 (수)</th><th>12월 17일 (목)</th></tr>
<tr><td>08:00</td><td rowspan="3">자연캠퍼스(용인)
체육문화관
출발 및 이동</td><td>조식</td><td>조식</td></tr>
<tr><td>09:00</td><td rowspan="3">3차
스키 교육</td><td rowspan="3">6차
스키 교육</td></tr>
<tr><td>10:00</td></tr>
<tr><td>11:00</td><td>스키장 도착, 입소식 및
방 배정・장비 렌탈</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>장비 반납</td><td>장비 반납</td></tr>
<tr><td>12:00</td><td>중식</td><td>중식</td><td>중식</td></tr>
<tr><td>13:00</td><td rowspan="3">1차
스키 교육</td><td rowspan="3">4차
스키 교육</td><td rowspan="2">이론 시험 및 퇴소식</td></tr>
<tr><td>14:00</td></tr>
<tr><td>15:00</td><td rowspan="10">자연캠퍼스(용인)
체육문화관
이동 및 귀가</td></tr>
<tr><td>16:00</td><td>장비반납 및 숙소 도착</td><td>장비반납 및 숙소 도착</td></tr>
<tr><td>17:00</td><td>개인정비</td><td>개인정비 및 이론수업</td></tr>
<tr><td>18:00</td><td>석식</td><td>석식</td></tr>
<tr><td>19:00</td><td rowspan="3">2차
스키 교육</td><td rowspan="3">5차
스키 교육</td></tr>
<tr><td>20:00</td></tr>
<tr><td>21:00</td></tr>
<tr><td>22:00</td><td rowspan="3">취침 및 인원 점검</td><td rowspan="3">취침 및 인원 점검</td></tr>
<tr><td>23:00</td></tr>
<tr><td>24:00</td></tr>
</table>