

입찰공고문

1. 입찰에 부치는 사항

- 1) 입찰건명: 명지대학교 인문캠퍼스(서울) PC유지보수 용역 입찰
- 2) 입찰방법: 전자조달시스템에 의한 제한경쟁입찰(업종, 지역)
- 3) 낙찰방법: 예정가격 이하 최저가 낙찰
- 4) 입찰일정

구분	일시	비고
입찰공고	2026.04.01.(수)	- 명지대학교 홈페이지 (https://www.mju.ac.kr) - 스타빌(명지대) 전자조달시스템 (http://www.starbill.co.kr)
입찰참가등록	2026.04.08.(수) 09:00-14:00	- 스타빌(명지대) 전자조달시스템 (http://www.starbill.co.kr)
입찰	2026.04.09.(목) 14:00-15:00	

5) 입찰참가자격 및 입찰참가등록 절차

① 입찰참가자격: 아래의 조건을 모두 만족하는 업체

- 국가계약법에 의한 유자격자로서 소정의 서류를 갖추어 입찰등록을 필한 업체
- 입찰 공고일 기준 사업자등록증상 본점 소재지(주된 영업소)가 서울지역인 업체
- 입찰공고일 현재 회사정리절차 또는 워크아웃 중이거나 법원에 화의 또는 법정관리 중이거나 금융불량 및 세금체납 사실이 없는 업체
- 명지대학교와 분쟁, 낙찰포기 또는 계약 미이행 사실이 없는 사업자

② 입찰참가등록 절차: 2026.04.08.(수) 09:00부터 14:00까지 반드시 아래의 입찰참가등록서류를 구비하여 스타빌(명지대) 전자조달시스템에 직접 제출하고 “입찰참가등록”을 하여야 함

【 입찰참가등록서류 】

1. 입찰참가 신청서(명지대학교 소정양식: [붙임 2] 참고) 1부.
2. 사업자등록증 1부.
3. 법인등기부등본(법인이 아닐 경우 생략) 1부.
4. 사용인감계(업체 별도 서식 활용, 사용인감이 없을 경우 생략) 1부.
5. 인감증명서 1부.
6. 최근 5년 이내 행정업무용 전산장비 유지보수 용역 실적증명서 1부.
7. 국세 및 지방세 완납 증명원 각 1부.
 - 서류 유효기간이 공고일을 포함하여야 하며, 체납된 사실이 없어야 함
8. 입찰보증금: 입찰금액의 5/100(5%)이상에 해당하는 입찰보증보험증권 1부.

2. 입찰보증금의 귀속

낙찰자가 낙찰포기 또는 낙찰일로부터 10일 이내 정당한 사유없이 계약을 체결하지 아니하거나 공고사항 위반 또는 과업지시서를 임의 변경, 충족하지 않은 조건 등으로 계약 체결이 불가능한 경우 **낙찰업체의 입찰보증금은 명지대학교로 귀속됨**

3. 입찰 무효

아래의 어느 하나에 해당되는 사업자의 입찰은 무효 처리함

- 1) 입찰참가자격이 없는 자가 한 입찰
- 2) 입찰보증금의 납부일시까지 소정의 입찰 보증금을 납부하지 아니한 입찰
- 3) 동일 입찰건에 동일인(1인이 수개의 법인의 대표자인 경우 해당 수개의 법인을 동일인으로 본다)이 2통 이상의 전자입찰서를 제출한 입찰
- 4) 입찰보증금이 **입찰금액의 5% 미만인 입찰**
- 5) 입찰에 참가하기 위해 제출된 자료가 허위로 판명된 입찰
- 6) 본 공고 사항을 위반한 사업자의 입찰

4. 유의사항 및 문의처

- 1) 현장설명회는 없으며, 입찰 전 입찰공고 및 과업지시서 내용 숙지 등 입찰조건을 반드시 확인하고 입찰에 참가하여야 한다.(과업지시서의 모든 내용을 반드시 충족하여야 함)

- 2) 본 입찰은 내역입찰이 아닌 인건비, 각종 경비 등 모든 제반비용을 포함한 총액입찰임
- 3) 계약기간: 2026.05.01.(금)~2027.04.30.(금), 12개월
- 4) 대금지급조건: 매월 유지보수 용역 및 보고서 제출에 이상이 없을 경우 당월 대금을 청구일로부터 14일 이내 전액 지급(균등 분할 지급)
- 5) 낙찰업체는 스타빌 전자조달시스템을 통한 전자계약 체결 후 용역을 착수하여야 함
- 6) 계약체결을 위해 낙찰업체는 낙찰통보일로부터 5일 이내 실무부서와 협의하여 과업 지시서의 내용이 모든 포함된 최종 사업수행계획서 및 낙찰금액에 대한 세부산출 내역서 등 제반서류를 제출하여야 한다.
- 7) 계약업체는 제3의 업체에게 계약의 일부나 전부를 양도할 수 없고 하도급을 금지한다.
- 8) 계약보증금: 계약금액의 10/100이상에 해당하는 계약보증보험증권 제출
- 9) 계약업체는 인지세법 제3조에 따른 “갑”의 인지세를 부담하여야 함
- 10) 입찰참가자는 부정서류 및 기타 부적절한 행위로 인해 야기되는 민형사상의 책임을 감수하여야 한다.
- 11) 본 입찰과 관련하여 입찰공고문 및 제안요청서에 명시되지 아니한 사항에 대하여는 국가계약법(시행령 및 시행규칙 포함), 기획재정부 계약예규 등 관계법령 및 제반 규정을 준용하며, 해석상의 이의가 발생할 경우 명지대학교의 해석에 따른다.
- 12) 문의처
 - 입찰진행: 구매관재팀 장재준 팀장(031-330-6055, iluvyu@mju.ac.kr)
 - 과업내용: 인문정보지원팀 전용태 계장(02-300-1541, jeonia@mju.ac.kr)
 - 문의시간: 평일 09:00~16:30(점심시간(12:00~13:00) 제외)
 - 전화를 받지 아니할 경우 반드시 이메일로 문의(사전에 문의하지 않음에 따른 불이익은 업체책임)

- 붙임 1. 과업지시서 1부.
2. 입찰참가신청서 1부. 끝.

위와 같이 공고 함.

2026. 4. 1.

명 지 대 학 교 총 장