

# 2025년 청춘Start 장학금 장학생 선발 공고

<청춘Start 장학금>은 (재)서울장학재단 - (주)두산 - (재)바보의나눔이 협력하여 기초생활수급자, 법정차상위계층, 복지시설 거주(이력) 서울 소재 대학 신입생에게 학업장려금을 지원하고 새로운 출발을 응원합니다.

2025년 3월 10일  
(재)서울장학재단 이사장

## 1 장학금 개요

### 1. 선발규모 및 지원내용

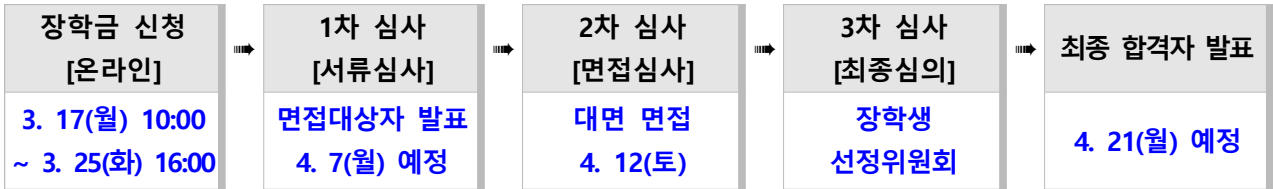
| 선발인원 | 장학금액                                                                                                                                   | 지원기간                             | 장학금 성격 |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------|
| 20명  | <ul style="list-style-type: none"> <li>1년차: 연간 3,000,000원 (150만원 * 2회 분할 지급)</li> <li>2년차: 연간 2,000,000원 (100만원 * 2회 분할 지급)</li> </ul> | 2025년 1학기 ~ 2026년 2학기 (2년 연속 지원) | 학업장려금  |

### 2. 지원대상: 아래 표의 ①~② 항목 모두 충족하는 자

| 구분           | 신청자격                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ① 지역 (국적/대학) | <ul style="list-style-type: none"> <li>대한민국 국적자</li> <li>서울 소재 4년제 대학·전문(전공)대학의 정규학기 학부 신입생 (‘24년 12월~’25년 2월 고등학교 졸업 후, 현재 대학교 1학년 1학기 재학생)</li> </ul> <div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>[ 대학 관련 세부사항 ]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 대학 소재지 및 지원가능 대학 확인: &lt;2025년 지원대상 대학교 목록&gt;(별첨 파일) 참조</li> <li>▶ 서울 소재 기준: 캠퍼스 주소지가 다르거나 동일 대학 내 2개 이상의 캠퍼스에서 강의를 수강하는 경우, 본인의 주 전공 기준 캠퍼스 소재지 적용</li> <li>▶ 비대상: 비서울 소재 4년제 대학·전문(전공)대학(캠퍼스 단위), 원격대학(사이버대, 방통대), 기술대학, (직업)전문학교, 평생교육원 교육과정, 2년제 이하의 각종학교, 시간제 과정 등</li> </ul> </div> <div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>[ 학적 관련 세부사항 ]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 정규학기: 본 전공 기준의 수업연한 적용 (예 2년제 전문대학4학기제, 일반 대학8학기제 등)</li> <li>▶ 비대상: 재수생, 검정고시 자격자 등</li> </ul> </div> |
| ② 경제상황       | <ul style="list-style-type: none"> <li>기초생활수급자, 법정차상위계층, 복지시설 거주(이력)자 중 하나에 해당하는 자 (*복지시설: 보육원, 쉼터, 그룹홈 등)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

## 2 장학금 신청 및 선발절차

### 1. 선발절차 및 일정



※ 신청 마감 1~2일 전부터 신청이 집중되어 홈페이지 접속이 어려울 수 있으니 반드시 마감 전 여유롭게 신청기간 연장 불가

※ 선발 일정은 내부 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 재단 홈페이지를 통해 안내 예정

### 2. 제출서류: ①~⑤는 필수 제출, ⑥은 해당자만 제출

| 제출서류                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |    | 발급처                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>* 온라인 신청 (재단 장학금 신청 시스템 내 신청서 작성 및 서류 업로드)</p> <p>• 작성항목: 개인정보, 학교정보, 계좌정보 등 입력</p> <p>[ 작성항목 입력 시 참고사항 ]</p> <p>▶ 계좌정보 입력 시, 장학금 신청인 본인이 실제 사용하는 계좌 정보 작성 (타인 명의 계좌, 거래중지 계좌 등 제출 불가)</p>                                                                                                                                                                                                                      |    | <p>재단 장학금 신청 시스템</p> <p><a href="https://scholar.hissf.or.kr">https://scholar.hissf.or.kr</a></p> |
| ① 자기소개서 (지정서식 활용)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1부 | <p>재단 홈페이지 지정서식 다운로드</p> <p><a href="http://www.hissf.or.kr">www.hissf.or.kr</a></p>              |
| <p>② 추천서 (지정서식 활용 / *추천인 직인 또는 서명 필수)</p> <p>[ '추천서' 작성 시 참고사항 ]</p> <p>▶ 추천인: 추천 학생의 성장환경과 학교생활을 잘 인식하고 있는 자</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 고등학교 - 담임교사, 장학교사, 교과 지도교사 등</li> <li>· 복지시설 - 복지시설 담당교사, 원장 등</li> <li>· 대학교 - 소속대학 교수 (고교시절 지도교사의 전근, 퇴직, 휴직, 질병 등으로 인해 추천서를 받기 어려운 경우)</li> </ul> <p>(※ 가족, 친척, 선·후배, 부모님 지인 등 단순 개인적 친분에 의한 추천 불가)</p> <p>▶ 세부 작성 방법은 &lt;추천서(양식)&gt;(별첨 파일) 참조</p> | 1부 |                                                                                                   |
| <p>③ 고등학교 졸업증명서 또는 졸업장</p> <p>[ '고등학교 졸업서류' 발급 시 참고사항 ]</p> <p>▶ '24년 12월~25년 2월 고교 졸업 사실이 확인되는 졸업증명서 또는 졸업장 제출</p> <p>▶ 문서발급번호(진위확인용), 직인 모두 표기된 공식 증명서만 인정</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 문서발급번호, 직인 중 하나라도 없을 경우, 서류 미인정</li> <li>· 개인조회용(열람용) 서류 미인정</li> </ul>                                                                                                                                  | 1부 | <p>졸업 고등학교 또는 정부24 홈페이지</p> <p><a href="http://www.gov.kr">www.gov.kr</a></p>                     |
| <p>④ 대학교 재학증명서</p> <p>[ '대학교 재학증명서' 발급 시 참고사항 ]</p> <p>▶ 문서발급번호(진위확인용), 직인 모두 표기된 공식 증명서만 인정</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 문서발급번호, 직인 중 하나라도 없을 경우, 서류 미인정</li> <li>· 개인조회용(열람용) 서류 미인정</li> </ul>                                                                                                                                                                                                  | 1부 | <p>소속 대학교 또는 정부24 홈페이지</p> <p><a href="http://www.gov.kr">www.gov.kr</a></p>                      |

| 제출서류                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                               | 발급처                                                                                                                                                                                   |                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| ⑤<br>경제상황<br>증빙서류<br>(택 1)                                                                                                                                                                                                           | ㉠<br>기초생활수급자                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>수급자 증명서: 생계/의료/보장시설/주거/교육급여</li> </ul>                                                                                                         | 주민센터 방문<br>또는<br>정부24 홈페이지<br><a href="http://www.gov.kr">www.gov.kr</a>           |
|                                                                                                                                                                                                                                      | ㉡<br>법정차상위계층                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>한부모가족 증명서</li> <li>차상위계층 확인서</li> <li>자활근로자 참여확인서</li> <li>장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 대상자 확인서<br/>↳ 비대상: 장애인연금의 &lt;차상위 초과 부가급여&gt;에 체크된 자</li> </ul> | 주민센터 방문 또는<br>복지로 홈페이지<br><a href="http://www.bokjiro.go.kr">www.bokjiro.go.kr</a> |
|                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>차상위 본인부담경감대상자 증명서<br/>↳ 비대상: 공고일(3.10) 전 자격 상실 신청 종료일(3.25) 후 자격 취득자</li> </ul>                                                                | 국민건강보험공단<br><a href="http://www.nhis.or.kr">www.nhis.or.kr</a>                     |
|                                                                                                                                                                                                                                      | ㉢<br>복지시설<br>확인서류                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>복지시설 자체 양식 활용 가능</li> <li>고교시절 생활 후 성년이 되어 퇴소한 학생은 거주이력확인서 제출</li> <li><b>입소 기간 명시 및 시설 기관장 직인 필수</b></li> </ul>                               | 복지시설<br>자체 양식 활용                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                      | <p>* 동점자 발생 시, 경제상황 증빙서류 우대 기준</p> <p>[1순위] ㉢ 또는 ㉠ 중 (보장시설수급자) 제출자<br/>[2순위] ㉠ 중 (생계·생계급여조건부·의료) 해당자<br/>[3순위] ㉠ 중 (주거·교육급여) 해당자 또는 ㉡ 제출자</p> |                                                                                                                                                                                       |                                                                                    |
| ⑥ 가족관계증명서 (해당자만 제출)                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                               | 주민센터 방문 또는<br>정부24 홈페이지<br><a href="http://www.gov.kr">www.gov.kr</a>                                                                                                                 |                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>⑤ 경제상황 증빙서류를 <b>가족(부모/배우자) 명의의 서류로 제출한 경우에만</b> 제출</li> <li>가족 인정 범위: 미혼 - 부모 / 기혼 - 배우자<br/>(가족 인정 범위를 벗어난 자의 서류는 미인정)</li> </ul>                                                            |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                       |                                                                                    |
| <p>※ 서류 발급 인정기간: 모든 서류는 장학금 공고일인 <b>2025. 3. 10(월) 이후</b> 발급된 서류만 인정</p> <p>※ 모든 서류는 <b>발급번호(진위확인용), 직인 모두 표기된 공식 증명서만</b> 인정<br/>(문서발급번호, 직인 중 하나라도 없는 경우, 개인조회용(열람용) 서류로 제출한 경우 서류 미인정 처리)</p> <p>※ 주민등록번호는 생년월일 외 뒷자리 비공개로 발급</p> |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                       |                                                                                    |

### 3. 신청방법: 온라인 신청 및 서류 업로드

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 신청 기간   | 2025. 3. 17(월) 10:00 ~ 3. 25(화) 16:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 신청 방법   | <div style="text-align: center;"> <div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">재단 장학금 신청 시스템(<a href="https://scholar.hissf.or.kr">https://scholar.hissf.or.kr</a>) 회원가입 및 로그인</div> <div style="font-size: 2em; margin: 0 0 10px 0;">↓</div> <div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">[장학사업 신청] → [청춘Start 장학금] → 상세 페이지에서 [신청하기] 클릭</div> <div style="font-size: 2em; margin: 0 0 10px 0;">↓</div> <div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">온라인 신청서 작성 및 서류 업로드, 신청인 동의서 내용 '동의' 체크</div> <div style="font-size: 2em; margin: 0 0 10px 0;">↓</div> <div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px;">입력 내용 최종 확인 → 마지막 탭 하단 [신청] 버튼 클릭</div> </div> |
| 신청 유의사항 | <ul style="list-style-type: none"> <li>온라인 신청 전 확인사항</li> <li>- 반드시 &lt;2025년 청춘Start 장학금_선발 공고문&gt; 확인 후, 온라인 신청 진행 (특히, 지원대상 및 제출서류 목록 정확히 확인)</li> <li>- 제출 서류 준비 시, 서류 발급일(3.10(월)이후 발급), 문서발급번호 및 직인 표기 여부 등 확인</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>신청<br/>유의사항</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 온라인 신청 수정(또는 삭제) (<b>온라인 신청 기간 내에만 가능</b>)             <ul style="list-style-type: none"> <li>- [마이페이지] ▶ [나의 장학사업] ▶ [청춘Start 장학금] 사업명 클릭 ▶ [수정] 버튼 클릭</li> <li>▶ 수정 후 하단의 [저장(임시저장)] 버튼 클릭</li> <li>- [마이페이지] ▶ [나의 장학사업]-진행상황에서 '신청완료' 변경 확인</li> <li>- 홈페이지 상황에 따라 신청 및 수정 방법에 변동 생길 수 있음.<br/>(변동 사항 발생 시, 홈페이지 공지 또는 개별 안내 예정)</li> </ul> </li> <li>• 신청 마감 전 접수 시 유의사항             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 신청 마감 1~2일 전부터 신청이 집중되어 홈페이지 접속 어려움 및 문제 발생 가능성이 있으므로 반드시 여유롭게 신청 (기간 연장 불가)</li> </ul> </li> </ul> |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 4. 심사기준

| 단계                      | 심사 구분           | 세부 내용                                                                                                                                                                                                      | 동점자 처리                                                                                           |
|-------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1단계                     | 서류심사            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 심사대상: 신청자 중 적격자 전원</li> <li>• 평가항목: 성장환경 및 고교 생활(40), 자기역량(20), 학업의지 및 미래포부(20), 추천서 및 종합의견(20)</li> <li>• <b>서류 합격자(면접 대상자) 발표일: 2025. 4. 7(월) 예정</b></li> </ul> | • 경제상황 우선시                                                                                       |
| 2단계                     | 면접심사<br>(대면 면접) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>면접일: 2025. 4. 12(토)</b></li> <li>• 심사대상: 최종 선발인원의 1.5배수</li> <li>• 평가항목: 성장환경 및 고교 생활(20), 자기역량(30), 학업의지 및 미래포부(30), 의사소통 능력, 장학생 멤버쉽(20)</li> </ul>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1순위: 경제상황</li> <li>• 2순위: 서류심사 점수<br/>(높은 순)</li> </ul> |
| 3단계                     | 장학생<br>선정위원회    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 종합 심의</li> </ul>                                                                                                                                                  | 직전 심사단계에서 동점자 발생한 경우, 추가 심의 진행<br>• 평가항목<br>: 인재적합성(60), 성장가능성(40)                               |
| <b>심사<br/>결격<br/>기준</b> | 학사 기준           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• &lt;공고문&gt; '㉠ 장학금 개요 - 2. 지원대상 (p.1 참고)' 기준 부적합</li> </ul>                                                                                                       |                                                                                                  |
|                         | 서류 미비 등         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 신청 기간 이후 신청, 임시저장 및 최종 신청 미완료</li> <li>• 제출서류 미비, 서류 발급일 미준수, 비공식 서류(문서발급번호 및 직인 확인 불가 등) 제출</li> <li>• 재단에서 요청하지 않은 서류, 미인정 서류, 허위서류 제출</li> </ul>               |                                                                                                  |

#### 5. 최종 합격자 발표: 2025. 4. 21(월) 예정

- 재단 장학금 신청 시스템 로그인 ▶ [마이페이지]에서 최종 결과 확인
  - 최종 합격자 발표일은 재단 내부 사정으로 변경될 수 있으며, 변경 시 홈페이지 안내
- (※ 장학생 선정 결과는 개인정보보호를 위하여 유선으로 안내하지 않음. 신청자 본인이 직접 온라인을 통해 확인해야 함.)

#### 6. 유의사항

- 가. 학교, 생년월일, 학번, 연락처 등 본인 확인을 위한 정보를 부정확하게 작성하거나 서류를 잘못 제출하여 발생하는 불이익에 대한 모든 책임은 본인에게 있으니, 반드시 신청 전 공고문과 참고자료를 숙지한 후 신청하시기 바랍니다.
- 나. 올해 서울장학재단 학업장려금성 장학금의 장학생으로 선정된 지원자는 재신청할 수 없습니다.  
 (※ 2025년 서울장학재단 학업장려금성 장학금 중복 수혜 불가)

- 다. 신청기간 종료 후 신청서 수정 및 제출한 서류 반환은 불가합니다.
- 라. 신청서 기재 정보 및 제출 서류 등이 허위사실로 확인되면 장학생 선정을 취소합니다.
- 마. **시스템 오류로 인한 문의 및 대응은 마감 1시간 전인 3. 25(화) 15:00까지 가능합니다.**  
 마감시간 전후에 신청 인원 몰림 등으로 문제가 발생할 수 있으므로 반드시 여유를 가지고 신청 부탁드립니다.
- 바. **마감시간인 3. 25(화) 16:00:00보다 늦게 신청된 건에 대해서는 시스템에서 부적격 처리됩니다.**

## 3 장학생 활동 및 의무사항

### 1. 장학생 필수 활동

| 일정  | 활동명       | 주요 내용                                                                                                                                                           |
|-----|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5월  | 장학생 증서수여식 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 일자 및 장소: 2025년 5월 중순 (추후 안내 예정)</li> <li>• 장학증서 수여 및 오리엔테이션 진행</li> <li>(※ 재단과 사전 협의 없이 무단 불참 시, 장학금 자동 취소)</li> </ul> |
| 11월 | 장학생 성장보고  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1학기 장학금 활용 내역 및 성과, 2학기 목표 등 작성</li> </ul>                                                                             |

### 2. 장학생 네트워킹 활동

| 일정   | 활동명       | 주요 내용                                                                                                        |
|------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5~8월 | 봉사활동      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 기부기관 임직원, 장학생 참여 오프라인 봉사활동</li> </ul>                               |
| 11월  | 북멘토링      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 기부기관 임직원이 멘토, 장학생이 멘티가 되어 멘토 추천 도서를 통한 지식 함양 및 진로 멘토링 진행</li> </ul> |
| 12월  | 2학기 종강간담회 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2025년 마무리 및 장학생 네트워킹</li> <li>• 기부자 대상 감사의 편지 작성</li> </ul>         |

※ 장학생 네트워킹 활동의 경우, 운영 상황에 따라 일정 및 내용 변동 가능

### 3. 장학생 의무사항 및 혜택

- 가. 증서수여식 불참 또는 장학생 동의서 미제출 시 장학생 자격 자동 취소됨.
- 나. 장학생은 장학금 수혜기간 동안 학교에 소속되어 학업을 계속 수행해야 함.
- 다. 모든 장학생은 장학생 필수 활동에 반드시 참여해야 함.  
 (단, 부득이한 사유가 있는 경우 반드시 재단과 사전 협의 필요)
- 라. 장학사업 목적에 부합하는 서울시 장학생이 되기 위하여 사회적 규범을 준수하고 장학생으로서의 품위를 유지해야 함.
- 마. 재단, 서울시, 정부기관 등 법령 또는 정책상 시행하는 자료 요청 및 설문조사에 적극 협조해야 함.
- 바. 장학금 지원기간 중 재단과 상시 연락 가능해야 하며, 연락 두절로 인해 발생하는 불이익에 대한 모든 책임은 본인에게 있음.

사. 서울장학재단의 장학생은 <장학생 성장지원사업> 참여 자격 부여

**장학생 성장지원사업(왓씸)이란?**

서울장학재단 장학생이라면 누구나 재단이 주최하는 취업 멘토링, 원데이 클래스, 네트워킹 프로그램에 참여할 수 있습니다. 진로 역량 향상은 물론 자기계발, 장학생 사회공헌 프로그램을 통해 자신을 발견할 수 있으며, 직접 장학생 프로그램을 기획할 수 있는 기회도 제공됩니다.

## 4 장학금 지급 및 반납

1. 지급시기: 1회차 5월, 2회차 11월 (예정) (\*차년도 이월 불가)

2. 지급방법: 학생(본인) 계좌로 직접 지급

### 3. 장학금 결격사유

- 가. 장학금 수혜기간 중 학업을 종료하거나 학적이 소멸(자퇴, 제적 등)되는 경우
  - 청춘Start 장학금은 기부기관의 의사에 따라 대학교를 휴학한 경우라도 학업 목적의 필요가 인정될 경우 장학금을 지원함.
- 나. 서울장학재단의 학업장려금성 장학금을 중복 수혜하는 경우
- 다. 장학생 의무사항을 무단으로 미이행하는 경우
- 라. 사업목적 또는 장학생으로서의 품위를 현저하게 손상하는 경우
- 마. 허위 사실, 부정한 방법으로 선정 또는 장학금을 수령한 경우

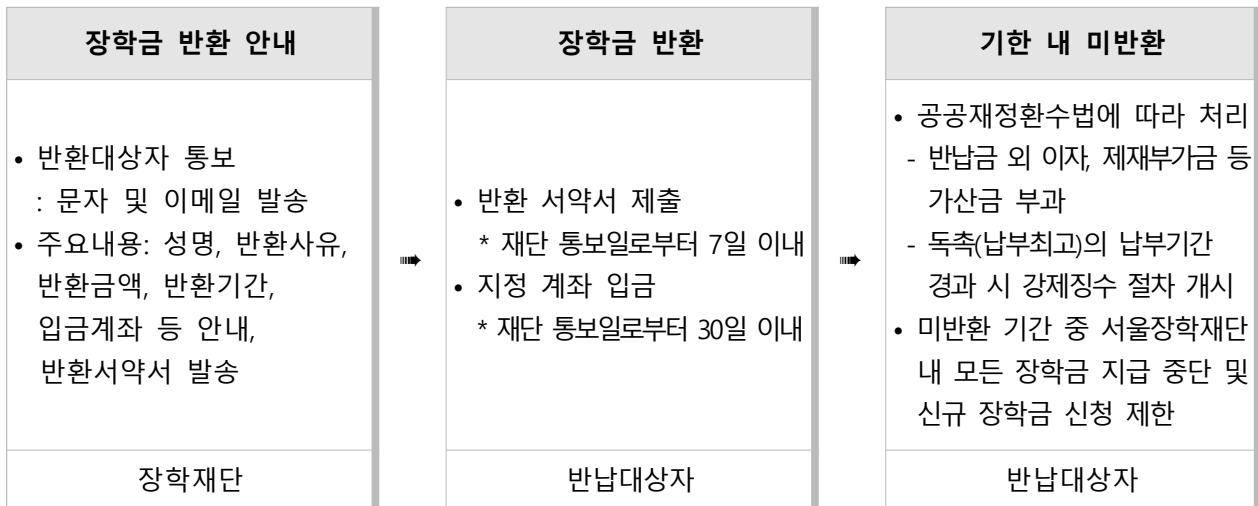
### 4. 장학금 지급중단 및 반환

- 가. 장학금 지급 결격사유가 발생한 즉시 재단에 해당 사실을 통보해야 함.
    - (※ <장학금 지원자격 변경 신청서(지정서식)> 제출)
  - 나. 장학금 지급 결격사유에도 불구하고 해당 사실을 재단에 통보하지 않거나, 장학금을 수령한 경우 장학금의 일부 또는 전부를 반환해야 함.
  - 다. 학업장려금은 장학금 결격사유에 해당하는 기간(학기) 중 지급된 장학금의 반환을 원칙으로 함.
    - 단, 다음의 사유의 경우, 해당 사유 발생 기간에 지급된 장학금은 모두 반환해야 함.
      - 해당 장학사업에서 제한하는 장학금을 중복수혜 하는 경우, 중복수혜 기간 중 지급된 장학금 반환
      - 허위 사실, 부정한 방법으로 선정 또는 장학금 수령한 경우, 장학생 선정 이후 지급된 장학금 전액 반환
      - 학교 소재지를 기준으로 선발하는 장학사업의 장학생이 서울 외 지역으로 전출·편입하는 경우 장학금 지급 중단 또는 반환
- ※ 장학금 지급 전 결격사유를 확인한 경우, 장학금 지급을 중단함.

## 5. 장학금 반납 면제 기준

- 가. 재단이 정한 기준일로부터 60일 이상 장학사업 활동에 참여(대가성 장학금)하는 경우  
(※ 기준일: 최종합격자 발표일(1학기), 9월(2학기)의 첫째 날)
- 나. 반환대상자가 사망 또는 실종선고를 받은 경우
- 다. 보건복지부장관이 고시하는 「본인 일부 부담금 산정 특례에 관한 기준」의 중증질환자, 희귀난치성질환자 등 이에 준하는 장기 요양이 필요한 경우

## 6. 반납절차



### 신청문의

☒ **Q&A 게시판** : 서울장학재단 신청 시스템 > SSF 소통공간 > Q&A

(평일 기준 2일 이내 답변 가능, 개인정보 보호를 위해 비밀글 기능 활용 권장)

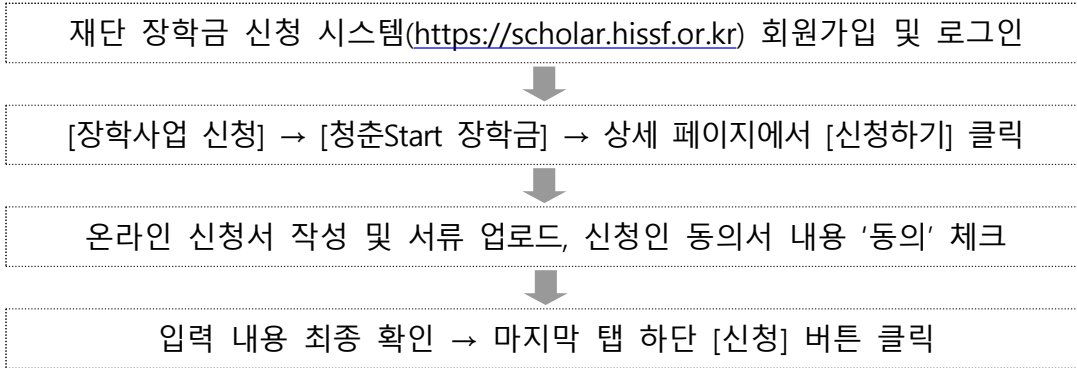
☎ **유선문의** : 02-725-2257, 070-8667-3280 (문의 가능 시간: 평일 9:00~12:00, 13:00~18:00, 주말/공휴일 제외)

## [참고자료] 청춘Start 장학금 Q&A

### 1 장학금 신청 및 결과 확인 관련 문의

**Q1) 장학금 신청 방법을 자세히 알고 싶습니다.**

A1) 서울장학재단 장학금 신청 시스템 내에서 **온라인 신청 및 서류 업로드**하면 됩니다.  
자세한 신청 방법은 아래와 같습니다.



\*스마트폰이나 태블릿PC에서는 작성이 되지 않으며, 온라인 신청 전 장학금 공고문을 반드시 숙지해 주시기 바랍니다.

**Q2) 신청이 잘 완료되었는지 어떻게 확인하나요?**

A2) 재단 장학금 신청 시스템 로그인 ▶ [마이페이지] ▶ [나의 장학사업]-진행상황에서 **'신청완료'**로 표시되는지 확인하면 됩니다.

\*진행상황 '임시저장'은 최종 신청완료가 아니니, 반드시 '신청완료'로 되어있는지 확인 바랍니다.  
**최종 신청이 완료되지 않은 '임시저장' 건은 미신청 처리됩니다.**

**Q3) 서류 합격자 및 면접 안내사항은 어떻게 확인하나요?**

A3) 서류 합격 결과발표 및 면접 안내사항은 재단 홈페이지를 통해 공지 예정입니다.  
(홈페이지 공지 이후, 문자 또는 카카오톡도 발송 예정입니다.)

- **서류 합격자(면접 대상자) 발표일: 2025. 4. 7(월) 예정**  
**면접일: 2025. 4. 12(토)**
- 면접은 서울 내 소재지에서 **대면 면접**으로 진행됩니다. (정확한 장소 및 시간은 추후 공지)  
서류 합격자 중, 면접 일정 및 진행과 관련해 문의사항이 있는 경우, 재단으로 연락주시기 바랍니다.

**Q4) 최종 합격 여부는 어떻게 확인하나요?**

A4) 재단 장학금 신청 시스템 로그인 ▶ [마이페이지]에서 최종 결과 확인이 가능합니다.

- **최종 합격자 발표일: 2025. 4. 21(월) 예정**

\*장학생 선정 결과는 개인정보보호를 위하여 유선으로 안내하고 있지 않습니다.  
신청자 본인이 직접 온라인을 통해 확인해야 합니다.



## 2 제출 서류 관련 문의

**Q5) 서류 제출 방법을 자세히 알고 싶습니다.**

A5) 서울장학재단 장학금 신청 시스템 내에서 **신청서 작성 후 서류 업로드**하면 됩니다.

- **서류 발급 인정기간: 장학금 공고일인 2025. 3. 10(월) 이후** 발급된 서류만 인정
- **문서발급번호(진위확인용), 직인 모두 표기된 공식 증명서만 인정**하며, 문서발급번호, 직인 중 하나라도 없는 경우, 개인조회용(열람용) 서류로 제출한 경우 서류 미인정 처리합니다.

\*자세한 사항은 <공고문> '㉔ 장학금 신청 및 선발절차 - 2. 제출서류 (p. 2~3)' 부분을 참고하시기 바랍니다.

**Q6) 추천서 작성 방법과 추천인 기준을 알고 싶습니다.**

A6) 추천서는 공고문과 함께 업로드 해드린 **<2025년 청춘Start 장학금\_추천서(양식)>을 활용**해 작성 후, 제출하면 됩니다.

추천서 작성 내용 및 준비 방법과 추천인 기준은 아래와 같습니다.

|       |                                                                                                                                                                                                                 |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 작성 내용 | 추천 학생의 태도, 인성, 가치관 및 학업 역량을 객관적이고 구체적으로 작성                                                                                                                                                                      |
| 준비 방법 | <추천서(양식)>(별첨파일)을 활용해 추천인이 내용 작성 → 신청자에게 전달<br>→ 신청자가 장학금 신청 시스템에 서류 업로드<br>(※ 추천인의 직인 또는 서명이 누락될 경우, 추천서로 인정하지 않습니다.)                                                                                           |
| 추천인   | 추천 학생의 성장환경과 학교생활을 잘 인식하고 있는 자<br>· 고등학교 - 담임교사, 장학교사, 교과 지도교사 등<br>· 복지시설 - 복지시설 담당교사, 원장 등<br>· 대학교 - 소속대학 교수 (교과서적 지도교사 전근 퇴직 휴직 질병 등으로 인해 추천서를 받기 어려운 경우)<br>(※ 가족, 친척, 선·후배, 부모님 지인 등 단순 개인적 친분에 의한 추천 불가) |

\*세부 작성 방법은 <추천서(양식)>(별첨파일) 및 <공고문> '㉔ 장학금 신청 및 선발절차 - 2. 제출서류 - ② 추천서 (p. 2)'를 참고하시기 바랍니다.

## 3 신청 시스템 오류 관련 문의

**Q7) 온라인 신청서 작성 시 실명인증 오류가 발생합니다.**

A7) 신청자 실명 정보 미등록, 개명 등으로 인한 실명인증 오류는 재단에서 정보 변경이 불가능합니다.

개인 실명 정보를 변경하고자 하는 경우 **NICE 아이디**(1600-1522, [www.niceid.co.kr](http://www.niceid.co.kr))에 직접 실명 정보를 등록한 후 신청하여 주시기 바랍니다.

**Q8) 온라인 신청 시 제가 다니는 대학이 대학교 검색창에서 검색되지 않습니다.**

A8) **서울 소재 4년제 대학(캠퍼스 기준)과 전문(전공)대학에 재학하는 정규학기 학부 신입생**을 지원하는 장학금으로, 비서울권 대학 및 전문대학(캠퍼스), 원격대학(사이버대, 방송통신대), 기술대학, (직업)전문학교, 평생교육원 교육과정, 2년제 이하의 각종학교, 학점제 및 시간제 과정은 신청할 수 없습니다. (\*<공고문> '㉔ 장학금 개요 - 2. 지원대상 (p. 1)' 참고)  
그 외 대학 신설, 명칭 변경 등의 사유로 대학명이 검색되지 않는다면, 서울장학재단으로 직접 문의주시기 바랍니다.

**Q9) 온라인 신청 시 시스템 오류가 발생하여, 문의 드리고자 합니다.**

A9) 시스템 오류로 인한 문의 및 대응은 마감 1시간 전인 3. 25(화) 15:00까지 가능합니다.

마감시간 전후에 신청 인원 몰림 등으로 문제가 발생할 수 있으므로 반드시 여유를 가지고 지원 부탁드립니다.

마감시간인 3. 25(화) 16:00:00보다 늦게 신청된 건에 대해서는 시스템에서 부적격 처리됩니다.

반드시 마감시간 전까지 **임시저장이 아닌 '신청 완료'** 해주시기 바랍니다.

## 4 장학금 관련 기타 문의

**Q10) 장학생 선발 후의 '장학금 지급 시기'와 '장학생 활동'이 궁금합니다.**

A10) **청춘Start 장학금**은 **연간 2회 분할 지급**되며, **1회차는 5월, 2회차는 11월 지급 예정**입니다.

**장학생 필수 활동**으로는 **장학생 증서수여식**과 **장학생 성장보고서 제출**이 있으며,

봉사활동, 북멘토링, 종강간담회 등 장학생분들을 위한 다양한 활동을 진행할 예정입니다.

\*장학생 활동 관련 세부사항은 장학생 증서수여식 등에서 합격자 대상 별도 안내드리겠습니다.

**Q11) 다른 장학금과 중복 수혜가 가능한가요?**

A11) 외부 기관(장학재단) 장학금(국가장학금, 교내·외 장학금 등)과의 **중복 수혜가 가능**합니다.

다만, **일부 기관(장학재단)의 자체 기준에 따라 장학금 중복 수혜는 제한될 수** 있습니다.

서울장학재단 내 장학금 중, 동일 연도에 2개 이상 **학업장려금 지원 장학금**(등록금 지원 장학금 제외)은 **중복하여 지원받을 수** 없습니다.